

Contracte programa 2017 2019

Fitxa núm. 36.1. - Posada en funcionament d'un Punt de Voluntariat municipal o comarcal

Nom ens local

1. Justificació de l'acció

Llei 25/2015 del voluntariat i promoció de l'associacionisme, situa l'àmbit local com un dels espais principals en el qual prenen cos les polítiques de promoció del voluntariat i del món associatiu. Els ciutadans, les associacions i altres formes d'entitats sense ànim de lucre, existeixen i es personalitzen en territori concrets. Aquesta proximitat és l'element possibilitador de la creació d'identitats pròpies i diverses que constitueixen el patrimoni associatiu i de voluntariat català.

D'altra banda, el model de voluntariat que emana de la llei vincula les persones voluntàries a les entitats sense ànim de lucre, per tant a la societat civil i a les seves formes d'organització. Això demana a les administracions locals que volen donar sortida a les inquietuds de la seva ciutadania d'esdevenir voluntari/ària, que es dotin d'eines que els permetin conèixer i cooperar amb aquesta realitat, difondre-la i fer-la créixer, tot promovent una societat civil forta, madura i capaç.

Els punts de voluntariat locals són una de les fórmules que permeten consolidar amb èxit, aquest compromís amb unes polítiques públiques que enforteixin el teixit associatiu i el voluntariat en els territoris, donant resposta al model català de voluntariat que promou la llei.

El Departament de Treball, Afers Social i Famílies vol incentivar el treball conjunt i transversal de les polítiques de foment, suport i reconeixement de l'associacionisme i el voluntariat a Catalunya oferint un marc de relació estable entre el Departament i els ens locals que vulguin potenciar aquestes polítiques públiques amb l'objectiu d'enfortir el teixit associatiu i el voluntariat en llur territoris.

La mateixa Llei 25/2015 del voluntariat i foment de l'associacionisme, en el seu article 15, preveu que el Govern pot delegar en les administracions locals la promoció, el reconeixement i la protecció de l'associacionisme i el voluntariat en els diversos àmbits d'interès general mitjançant convenis, contractes o altres formes de col·laboració establertes per la legislació vigent.

També en aquest sentit, i d'acord amb l'apartat segon del referit article 26, el Govern de la Generalitat, a través del Departament de Treball, Afers Social i Famílies, en tant en quant departament competent en matèria d'associacionisme i voluntariat, ha de vetllar perquè es duguin a terme les accions de foment i suport de l'associacionisme i el voluntariat d'una manera coordinada, establint els instruments i recursos necessaris.

D'acord a aquest escenari, la posada en marxa de punts de voluntariat als territoris, és un element clau, si bé per a la posada en funcionament d'un Punt de Voluntariat es considera indispensable, a tots els efectes, que l'ens local disposi d'una diagnosi de la realitat entorn el voluntariat i l'associacionisme – a la qual ha de poder donar suport la posada en marxa del punt de voluntariat. Atenent aquest fet, es preveu que la diagnosi pugui formar part d'una de les fases del projecte i que aquesta fitxa per a posar en funcionament el punt de voluntariat, permeti una temporalitat de fins a dos anys, deixant a criteri de l'ens local situar en un o dos anys el ritme i el temps necessari per a fer-ho.

2. Objectius que s'han d'assolir

2.1. Generals

- Promoure el voluntariat entre la ciutadania.
- Identificar el teixit associatiu i el voluntariat del territori
- Millorar la visibilitat de l'associacionisme i el voluntariat, acostant els seus projectes a la ciutadania.

2.1. Específics

- Disposar d'un mapa d'entitats i voluntariat del territori
- Actuar de manera transversal per a tots els àmbits propis del voluntariat.
- Informar, assessorar i derivar les persones interessades en fer voluntariat a les entitats del territori.
- Donar suport, assessorar i informar les entitats del territori.
- Iniciar el treball en xarxa del Punt amb les entitats.

3. Accions que s'han de desenvolupa en el període 2017-2019 El programa s'ha d'implementar en col·laboració entre l'ens local i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la distribució d'accions següent:

3.1. Ens local

- Presentar el projecte per a la posada en marxa d'un punt de voluntariat (PV).
- Especificar la durada del projecte a la qual s'acull l'ens (2017 o 2017/2018).

- Presentar el document de la diagnosi prèvia que avala la posada en marxa del PV (cas que aquesta no estigui contemplada en al marc del projecte), segons consta en el Guió per a la presentació de projectes a la fitxa 36.1
- Posar en marxa el punt de voluntariat municipal, un cop finalitzada la fase de diagnòstic i disseny.
- Aportar les dades estadístiques requerides pel Departament, corresponents a l'estructura, processos, activitats del programa i resultats.
- Incloure en la comunicació/difusió/materials dels projectes i/o les activitats del programa la referència "amb el suport del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies".
- Establir una reunió inicial amb els tècnics del Departament responsables del seguiment de la fitxa 36.1 i reportar-los un informe breu de seguiment cada 6 mesos.

3.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

- Validar i donar suport a la implementació del projecte o activitat.
- Establir una reunió inicial per a conèixer de primera mà el projecte.
- Informar de les eines i recursos que disposa el Departament en relació a la promoció del voluntariat i l'associacionisme, i per a l'assessorament del món local.
- Facilitar els materials impresos dels quals disposa el departament en matèria de voluntariat i associacionisme
- Revisar i fer el seguiment dels recursos econòmics aportats pel Departament amb la corresponent classificació de les despeses per conceptes.

4. Recursos que s'han d'emprar

4.1. Ens local

- Finançar com a mínim el 50% del total del projecte i de les actuacions que contempla.
- Fer una aportació econòmica especificant la distribució de la despesa per conceptes i anualitats (si és el cas que el projecte es fa en dos anys)
- Proporcionar l'estructura organitzativa per al desenvolupament del programa i les infraestructures necessàries per portar-lo a terme.
- Designar una persona de la corporació com a referent tècnic de la fitxa 36.1.
- L'ens local finançarà el servei segons les condicions acordades en aquest Contracte Programa.

4.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

El Departament complementarà l'aportació feta per l'ens local, segons el pressupost que consta a l'annex econòmic, a la llum del projecte i el pressupost per anualitats presentat, tenint en compte que finançarà com a màxim el 50% del cost total del projecte, i que l'import màxim per a aquesta fitxa és (amb independència que es faci en un o dos anys) de 15.000 euros.

5. Avaluació

L'avaluació del projecte presentat es farà atenent l'estat del projecte, mitjançant el RUDEL, i atenent els següents indicadors:

- Indicador 1: Estat evolutiu del projecte
- Indicador 2: Document de diagnosi elaborada (*)
- Indicador 3: Accions de difusió entorn al nou punt de voluntariat
- Indicador 4: eines i procediments que disposa el punt per informar i derivar persones voluntàries a les entitats

(*) Cal que com a mínim la diagnosi contempli els aspectes següents:

Introducció: Descripció general del fet associatiu i de voluntariat a l'ens local

Llistat de les entitats de l'ens local i àmbits en els quals actuen

Activitats que desenvolupen

Quines tenen voluntariat

Nombre de persones voluntàries per entitat i total

En quins altres espais/activitats del municipi/ens local hi ha voluntariat vinculat i de qui depèn.

Si el municipi disposa de registre d'entitats privades sense ànim de lucre i de qui depèn.

Si l'ens local aporta recursos econòmics i materials a les entitats i quins.

Conclusió de l'ens local sobre la interpretació de les dades de la diagnosi en relació a la voluntat de l'ens local de constituir el PV i a l'empara de la que estableix la Llei 25/2015 del Voluntariat i l'associacionisme.

Si és el cas, per a aquelles situacions en les quals el voluntariat estigui vinculat a l'ens públic i/o en altres situacions contràries a la Llei 25/2015, les propostes concretes de transició/adequació a la Llei 25/2015.

Contracte programa 2017 2019

Fitxa núm. 36.2. - Promoció d'activitats de foment, reconeixement i suport de l'associacionisme i voluntariat

Nom ens local

1. Justificació de l'acció

La Llei 25/2015 del voluntariat i promoció de l'associacionisme, situa l'àmbit local com un dels espais principals en el qual prenen cos les polítiques de promoció del voluntariat i del món associatiu. Els ciutadans, les associacions i altres formes d'entitats sense ànim de lucre, existeixen i es personalitzen en territoris concrets. Aquesta proximitat és l'element possibilitador de la creació d'identitats pròpies i diverses que constitueixen el patrimoni associatiu i de voluntariat català.

D'altra banda, el model de voluntariat que emana de la llei vincula les persones voluntàries a les entitats sense ànim de lucre, per tant a la societat civil i a les seves formes d'organització.

Això demana a les administracions locals que volen donar sortida a les inquietuds de la seva ciutadania d'esdevenir voluntari/ària i que s'han de dotar d'eines que els permetin conèixer i cooperar amb aquesta realitat, difondre-la i fer-la créixer, tot promovent una societat civil forta, madura i capaç puguin programar activitats de difusió, reconeixement i suport de l'associacionisme i el voluntariat en funció de la tipologia i la naturalesa del teixit associatiu de cada municipi o comarca. Aquest compromís amb el foment de l'associacionisme i el voluntariat demana, a més de programar activitats que enforteixin el vincle dels ciutadans amb les pròpies organitzacions de la ciutadania, i facin créixer el treball en xarxa amb els agents del territori, enfortint les entitats, reconeixent la seva vàlua d'agent social indiscutible en la gestió de la vida de les comunitats.

El Departament de Treball, Afers Social i Famílies vol incentivar el treball conjunt i transversal de les polítiques de foment, suport i reconeixement de l'associacionisme i el voluntariat a Catalunya oferint un marc de relació estable entre el Departament i els ens locals que vulguin potenciar aquestes polítiques públiques amb l'objectiu d'enfortir el teixit associatiu i el voluntariat en llurs territoris.

La mateixa Llei 25/2015 del voluntariat i foment de l'associacionisme, en el seu article 15, preveu que el Govern pot delegar en les administracions locals la promoció, el reconeixement i la protecció de l'associacionisme i el voluntariat en els diversos àmbits d'interès general mitjançant convenis, contractes o altres formes de col·laboració establertes per la legislació vigent.

També en aquest sentit, i d'acord amb l'apartat segon del referit article 26, el Govern de la Generalitat, a través del Departament de Treball, Afers Social i Famílies, en tant en quant departament competent en matèria d'associacionisme i voluntariat, ha de vetllar perquè es duguin a terme les accions de foment i suport de l'associacionisme i el voluntariat d'una manera coordinada, establint els instruments i recursos necessaris.

Les accions que es financen i s'instrumentalitzen a través d'aquesta fitxa del Contracte Programa tenen com objectiu donar suport als punts de voluntariat i a les activitats que impulsen o als programes municipals o comarcals específics que estan en funcionament, encaminats al reconeixement, el foment i el suport de l'associacionisme i el voluntariat al municipi o la comarca en consonància amb el mandat legal de la Llei 25/2015, teixint una xarxa de suport a les iniciatives locals des del Govern de la Generalitat. La fitxa surt per una temporalitat de dos anys per facilitar a l'ens local el treball a mig - llarg termini en temes de promoció del voluntariat i l'associacionisme.

2. Objectius que s'han d'assolir

2.1. Generals

- Potenciar el teixit associatiu.
- Reconèixer el valor i la tasca de l'associacionisme i el voluntariat.
- Promoure el treball en xarxa amb els altres agents del territori.

2.2. Específics

- Augmentar la implicació associativa i la participació dels ciutadans en programes de voluntariat
- Oferir suport i assessorament a les entitats del territori per enfortir-les.
- Fer possible el treball en xarxa entre entitats i amb els diferents agents del territori per a la promoció de l'associacionisme i el voluntariat.
- Organitzar campanyes d'informació i sensibilització de l'associacionisme i el voluntariat i difondre'n els valors.
- Implementar mesures o actes concrets per al reconeixement públic de la tasca dels voluntaris i de les entitats.

3. Accions que s'han de desenvolupa en el període 2017-2019

3.1. Ens local

Com a condició per poder dur a terme accions de promoció del voluntariat, cal que l'ens local disposi d'un Punt de Voluntariat o d'un programa específic de suport a l'associacionisme i el voluntariat que respecti el model català de voluntariat establert a la Llei 25/2015.

- Aportar les dades estadístiques requerides pel Departament corresponents a l'estructura, processos, activitats del programa i resultats, al final de cada anualitat.
- Incloure en la comunicació/difusió/materials dels projectes i/o les activitats del programa la referència "amb el suport del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies".
- Establir una reunió inicial amb els tècnics del Departament responsables del seguiment de la fitxa 36.2 i establir reunions o reportar-los per correu electrònic, un informe breu de seguiment cada 6 mesos.

3.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

- Validar i donar suport a la implementació del projecte o activitat.
- Establir una reunió inicial per a conèixer de primera mà el projecte presentat, i fer-ne el seguiment.
- Informar de les eines i recursos que disposa el Departament en relació al projecte i per a la promoció del voluntariat i l'associacionisme, i per a l'assessorament del món local.
- Facilitar els materials impresos dels quals disposa el departament en matèria de voluntariat i associacionisme
- Proposar la participació de l'ens al grup de treball de Món local i voluntariat que impulsa la DGACC-DTASiF
- Revisar i fer el seguiment dels recursos econòmics aportats pel Departament amb la corresponent classificació de les despeses per conceptes.

4. Recursos que s'han d'emprar

4.1. Ens local

- Finançar com a mínim el 20% del total del projecte i de les actuacions que contempla.
- Fer una aportació econòmica especificant la distribució de la despesa per conceptes i anualitat.
- Proporcionar l'estructura organitzativa per al desenvolupament del programa i les infraestructures necessàries per portar-lo a terme.
- Designar una persona de la corporació com a referent tècnic.
- L'ens local finançarà el servei segons les condicions acordades en aquest CP

4.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

Complementarà l'aportació feta per l'ens local, segons el pressupost que consta a l'annex econòmic, a la llum del projecte i el pressupost per anualitats presentat, tenint en compte que es finançarà com a màxim el 80% del pressupost i que l'import màxim d'aquesta fitxa, serà com a màxim de 5.000 € per anualitat. Acceptarà la justificació de despeses de personal, tant en relació a l'aportació de l'ens local com sobre l'aportació del DTSF, sempre que aquesta no superi el 30% de l'import atorgat per aquest.

5. Avaluació

Es farà d'acord als següents indicadors.

- Indicador 1: Estat i evolució del Punt/programa del Voluntariat que impulsa l'activitat memòria del PV o del programa que impulsa les activitats.
- Indicador 2: Difusió de l'actuació
- Indicador 3: Implicació dels diferents agents
- Indicador 4: Avaluació de l'actuació.

Contracte programa 2017-2019

Fitxa núm. 36.3. - Suport a projectes o actuacions d'innovació social en el marc del foment de l'associacionisme i voluntariat

Nom ens local

1. Justificació de l'acció

La Llei 25/2015 del voluntariat i promoció de l'associacionisme, situa l'àmbit local com un dels espais principals en el qual prenen cos les polítiques de promoció del voluntariat i del món associatiu. Els ciutadans, les associacions i altres formes d'entitats sense ànim de lucre, existeixen i es personalitzen en territoris concrets. Aquesta proximitat és l'element possibilitador de la creació d'identitats pròpies i diverses que constitueixen el patrimoni associatiu i de voluntariat català.

D'altra banda, el model de voluntariat que emana de la llei vincula les persones voluntàries a les entitats sense ànim de lucre, per tant a la societat civil i a les seves formes d'organització.

Això demana a les administracions locals que volen donar sortida a les inquietuds de la seva ciutadania d'esdevenir voluntari/ària, que es dotin d'eines que els permetin conèixer i cooperar amb aquesta realitat, difondre-la i fer-la créixer, tot promovent una societat civil forta, madura i capaç, i que a la vegada aquestes eines -davant d'un escenari canviant com és la societat civil- es puguin plantejar a través de fórmules i metodologies innovadores, que permetin abordar de manera innovadora la promoció de l'associacionisme i el voluntariat i el rol entre entitats i administracions públiques entorn la gestió dels diferents temes comunitaris que els impliquen.

El Departament de Treball, Afers Social i Famílies vol incentivar el treball conjunt i transversal de les polítiques de foment, suport i reconeixement de l'associacionisme i el voluntariat a Catalunya oferint un marc de relació estable entre el Departament i els ens locals que vulguin potenciar aquestes polítiques públiques amb l'objectiu d'enfortir el teixit associatiu i el voluntariat en llur territoris.

La mateixa Llei 25/2015 del voluntariat i foment de l'associacionisme, en el seu article 15, preveu que el Govern pot delegar en les administracions locals la promoció, el reconeixement i la protecció de l'associacionisme i el voluntariat en els diversos àmbits d'interès general mitjançant convenis, contractes o altres formes de col·laboració establertes per la legislació vigent.

També en aquest sentit, i d'acord amb l'apartat segon del referit article 26, el Govern de la Generalitat, a través del Departament de Treball, Afers Social i Famílies, en tant en quant departament competent en matèria d'associacionisme i voluntariat, ha de vetllar perquè es duguin a terme les accions de foment i suport de l'associacionisme i el voluntariat d'una manera coordinada, establint els instruments i recursos necessaris.

Les accions que es financen i s'instrumentalitzen a través d'aquesta fitxa del Contracte Programa tenen com objectiu l'aposta per la innovació social. La fitxa permet una temporalitat de fins a dos anys per a dur a terme el projecte innovador, deixant a mans de l'ens local situar en un o dos anys el ritme i el temps necessari per a dur-lo a terme.

2. Objectius que s'han d'assolir

2.1. Generals

- Promoure la innovació, tant pel que fa a la metodologia, objectius perseguits i/o mitjans utilitzats, agents implicats, per consolidar, fer créixer o fomentar el teixit associatiu.
- Promoure la innovació en la relació entre les administracions públiques i el teixit associatiu i el voluntariat.
- Promoure la transferibilitat de les actuacions innovadores

2.2. Específics

- Dissenyar formes innovadores, en el món de l'associacionisme i el voluntariat, de relació i treball compartit entre les administracions públiques i el teixit associatiu
- Implicar les entitats i el voluntariat en el desenvolupament de les actuacions compartides
- Implicar diferents agents en el disseny i desenvolupament de les accions innovadores
- Impulsar el treball en xarxa entre tots els agents del territori per cercar noves fórmules de col·laboració. Territoris socialment responsables
- Impulsar la transferibilitat de les actuacions innovadores a altres espais o municipis.

3. Accions que s'han de desenvolupa en el període 2017-2019

3.1. Ens Locals

- Elaborar el projecte o l'activitat innovadora, explicitant els seus objectius, la seva temporització i el seu cost.
- Aportar les dades estadístiques requerides pel Departament, corresponents a l'estructura, processos, activitats del programa i resultats.
- Incloure en els projectes i/o les activitats del programa la referència "amb el suport del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies".

- Establir una reunió inicial després de la signatura del CP amb els tècnics responsables de la fitxa 36.3, reunions periòdiques cada 6 mesos o reportar-los per correu electrònic un informe breu de seguiment, també cada 6 mesos.

3.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

- Validar i donar suport a la implementació del projecte o activitat.
- Establir una reunió inicial per a conèixer de primera mà el projecte.
- Informar de les eines i recursos que disposa el Departament en relació a la promoció del voluntariat i l'associacionisme, i per a l'assessorament del món local.
- Facilitar els materials impresos dels quals disposa el departament en matèria de voluntariat i associacionisme
- Revisar i fer el seguiment dels recursos econòmics aportats pel Departament amb la corresponent classificació de les despeses per conceptes.

4. Recursos que s'han d'emprar

4.1. Ens local

- Fer una aportació econòmica especificant la distribució de la despesa per conceptes i anualitat.
- Proporcionar l'estructura organitzativa per al desenvolupament del programa i les infraestructures necessàries per portar-lo a terme.
- Designar una persona de la corporació com a referent tècnic.
- Finançar com a mínim, el 25% de l'actuació.
- L'ens local finançarà el servei segons les condicions acordades en aquest Contracte Programa.

4.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

Complementarà l'aportació feta per l'ens local, segons el pressupost que consta a l'annex econòmic, a la llum del projecte i el pressupost per anualitats presentat, tenint en compte que l'import màxim per aquesta fitxa (amb independència que duri un o dos anys) serà de 15.000 €.

5. Avaluació

Es farà atenent l'estat del projecte i atenent els següents indicadors:

- Indicador 1: Estat evolutiu del projecte
- Indicador 2: Difusió inicial als agents amb els quals es vol desenvolupar el projecte/actuació d'innovació social
- Indicador 3: Disseny i elaboració del projecte/actuació d'innovació social
- Indicador 4: Donar a conèixer el projecte/actuació d'innovació social i el seu procés de gestació i desenvolupament

