

# **Tercer Congrés Català de l'Associacionisme i el Voluntariat**

Resultats de la sessió  
d'Igualada del 31 de març

<b>1</b>	<b>PRESENTACIÓ DEL PROCÉS .....</b>	<b>4</b>
1.1	OBJECTIUS DEL PROCÉS PARTICIPATIU .....	4
1.2	PROGRAMA DE LA SESSIÓ.....	5
1.3	DOCUMENTACIÓ FACILITADA ALS PARTICIPANTS .....	5
1.4	NOMBRE PARTICIPANTS/ENTITATS.....	6
1.4.1	PERFELS DELS PARTICIPANTS .....	6
1.4.2	LLISTAT DE PARTICIPANTS .....	6
<b>2</b>	<b>APORTACIONS DELS PARTICIPANTS .....</b>	<b>7</b>
2.1	ESTAT DEL SECTOR/DIAGNOSI.....	7
2.1.1	BLOC 1 TEMES DE RELACIONS I TREBALL INTERN .....	7
2.1.1.1	El dia a dia de les entitats i de les persones que hi participen .....	7
2.1.1.2	Els recursos de les entitats .....	9
2.1.2	BLOC 2 TEMES DE RELACIONS I TREBALL EXTERN .....	10
2.1.2.1	La relació amb l'administració .....	10
2.1.2.2	La comunicació i la incidència del que fem .....	11
2.1.2.3	Treball en xarxa: no estem sols .....	12
2.2	PROPOSTES DE MILLORA .....	14
2.2.1	BLOC 1 TEMES DE RELACIONS I TREBALL INTERN .....	14
2.2.1.1	El dia a dia de les entitats i de les persones que hi participen ....	14
2.2.1.2	Els recursos de les entitats .....	16
2.2.2	BLOC 2 TEMES DE RELACIONS I TREBALL EXTERN .....	18
2.2.2.1	La relació amb l'administració .....	18
2.2.2.2	La comunicació i la incidència del que fem .....	19
2.2.2.3	Treball en xarxa: no estem sols .....	20
2.3	APORTACIONS NO DEBATUDES A LA SESSIÓ RECOLLIDES PER ESCRIT ...	21
2.3.1	BLOC 1 TEMES DE RELACIONS I TREBALL INTERN .....	21
2.3.1.1	El dia a dia de les entitats i de les persones que hi participen (Eix 1.1)	21
2.3.1.2	Els recursos de les entitats (Eix 1.2) .....	22
2.3.2	BLOC 2 TEMES DE RELACIONS I TREBALL EXTERN .....	23
2.3.2.1	La relació amb l'administració (Eix 2.1).....	23
2.3.2.2	La comunicació i la incidència del que fem (Eix 2.2).....	23
2.3.2.3	Treball en xarxa: no estem sols (Eix 2.3) .....	24
	<b>ANNEX I RECURS FOTOGRAFIC DE LA SESSIÓ.....</b>	<b>25</b>
	<b>ANNEX II RESULTATS DE L'ENQUESTA D'AVUACIÓ DE LA SESSIÓ.....</b>	<b>26</b>



# 1 PRESENTACIÓ DEL PROCÉS

El Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (DTASF) amb la col·laboració del Departament d'Afers Exteriors, Relacions Institucionals i Transparència (DAERIT) impulsa un procés participatiu previ i preparatori del III Congrés Català de l'Associacionisme i el Voluntariat.

Per recollir les inquietuds i aspectes de rellevància per les entitats i els seus membres han programat diferents sessions arreu del territori des del 18 de febrer fins al 18 d'abril. A partir d'aquestes sessions i de la celebració del III Congrés el 20 de maig de 2016 és vol obtenir les bases per a la futura Llei de Foment de l'Associacionisme de la qual en preveu l'aprovació d'un Projecte de Llei durant el primer trimestre del 2017.

L'objectiu d'aquest procés participatiu es poder extreure informació sobre com construir les polítiques públiques de suport a l'associacionisme i el voluntariat dels propers anys, tant des del punt de vista operatiu (un Pla de govern que impulsi i implementi mesures) com des de la vessant normativa (una Llei que estableixi les accions de foment del sector).

El 31 de març de 2016 s'ha portat a terme la jornada de participació a Igualada en el marc del procés participatiu precongressual. En el present informe es detalla les característiques de la jornada de participació i els resultats recollits.

## 1.1 OBJECTIUS DEL PROCÉS PARTICIPATIU

Els objectius del procés de participació són:

Objectius generals:

- Debatre, reflexionar i aportar propostes sobre quins són els reptes del voluntariat a Catalunya durant els propers anys, a la llum de l'entrada en vigor de la Llei 25/2015 i de la situació social i política de Catalunya.
- Debatre, reflexionar i aportar propostes sobre com s'ha de fomentar i promoure l'associacionisme i la participació ciutadana, encarant els reptes de l'associacionisme a Catalunya en el segle XXI.

Objectius específics:

- Arran de les reflexions, debats i propostes sobre els reptes del voluntariat, posar les bases, a través del procés participatiu, del 3r Pla Nacional de l'Associacionisme i el Voluntariat 2016-2018, que defineixi les línies estratègiques, els objectius i les mesures de les polítiques públiques de suport al sector.

- Arran de les reflexions, debats i propostes sobre el foment de l'associacionisme i la participació ciutadana, posar les bases de l'avantprojecte de llei de foment de l'associacionisme, que el Govern ha d'aprovar el primer trimestre de 2017.

## 1.2 PROGRAMA DE LA SESSIÓ

- Presentació **10'**: 5' Institucional + 5' Dinàmica per part dinamitzadors
- Divisió en dos grups
- Reflexions i aportacions individuals **10'** en la graella
- Debat **25'** dinamitzador sintetitza en document general del grup
- Canvi de grup. Presentació de les aportacions anteriors per part del dinamitzador **5'**
- Reflexions i aportacions individuals **10'** en la graella
- Debat **25'** dinamitzador sintetitza en document general del grup
- Plenari de presentació de resultats **30'**. Inclou aconseguir el consentiment de les diferents mesures.
- Comiat i explicació continuïtat procés participatiu 3RC **5'**

## 1.3 DOCUMENTACIÓ FACILITADA ALS PARTICIPANTS

La informació facilitada als assistents durant la sessió va ser la següent:

- Carta de presentació del procés
- Proposta metodològica per a les sessions territorials del 3rC associacionisme i voluntariat
- Fitxes per a la dinàmica de treball (una fitxa per cada bloc)
- Autorització de drets d'imatge i protecció de dades
- Enquesta d'avaluació de la sessió
- Enquesta de desplaçaments per realitzar la petjada ecològica



## 1.4 NOMBRE PARTICIPANTS/ENTITATS

A continuació es detalla el perfil dels participants de la sessió realitzada el dia 31 de març a Igualada, detallant les entitats a les quals representaven.

### 1.4.1 PERFILS DELS PARTICIPANTS

Els participants a la sessió de participació eren en tots els casos membres d'una entitat. A diferència d'altres sessions en aquest cas cap dels assistents provenia d'una administració pública.

L'àmbit d'actuació predominant de les entitats participants va ser la gent gran (60% dels casos). La resta d'àmbits corresponia a activitat comunitàries i veïnals, millora de les condicions socioeconòmiques i defensa del medi ambient.

A nivell de gènere destaca una elevada representació masculina, corresponent al 70% dels assistents. La mitjana d'edat dels participants rondava els 55-60 anys.

Pel que fa a la procedència dels assistents la gran majoria provenia d'Igualada ciutat (70%), un membre era resident al municipi de Carme (Anoia) i dos eren procedents de Terrassa.

### 1.4.2 LLISTAT DE PARTICIPANTS

A continuació es presenta el llistat de les entitats participants en la sessió territorial precongrecs duta a terme a Igualada el 31 de març de 2016. Per cada entitat es detalla l'àmbit d'actuació de la mateixa.

A tall de resum, en la sessió varen participar un total de **10 assistents** en representació de **6 entitats** diferents. A continuació es detalla el llistat d'entitats assistents i àmbit d'actuació de les mateixes:

Taula 1.1. Llistat d'entitats participants

ENTITAT	ÀMBIT D'ACTUACIÓ
Centre d'Estudis Comarcals d'Igualada (CECI)	La defensa del medi ambient
Banc dels Aliments	El millorament de les condicions socioeconòmiques i la cohesió social
Federació d'Associacions de veïns d'Habitatge Social a Catalunya (FAVIBC)	Les activitats comunitàries i veïnals
CSSI - RESIDENCIA PARE VILASECA	La gent gran
Fundació Bancària La Caixa	voluntariat aula informàtica
Associació Gen Gran Igualada	La gent gran

## 2 APORTACIONS DELS PARTICIPANTS

### 2.1 ESTAT DEL SECTOR/DIAGNOSI

#### 2.1.1 BLOC 1 TEMES DE RELACIONS I TREBALL INTERN

##### 2.1.1.1 El dia a dia de les entitats i de les persones que hi participen

EIX 1.1 EL DIA A DIA DE LES ENTITATS I LES PERSONES QUE HI PARTICIPEN	
Descripció aportació (1)	Es valora positivament el fet que les entitats disposin d'estatuts oberts a tothom, fet que permet que hi pugui accedir un major nombre de gent i no limitat a socis. D'aquesta forma, les activitats organitzades tenen més participació. En aquest sentit s'explica l'experiència del casal de la gent gran.
Grau de rellevància	Important <span style="background-color: #00728f; color: white; padding: 2px;">Poc important</span>

EIX 1.1 EL DIA A DIA DE LES ENTITATS I LES PERSONES QUE HI PARTICIPEN	
Descripció aportació (2)	Es comenten els problemes que en general hi ha per combinar voluntariat jove amb voluntariat més gran (el funcionament i motivacions d'uns i altres són diferents i sovint costa d'encaixar). No obstant s'explica el cas d'una activitat intergeneracional que ha tingut força èxit i pot ser un exemple (Projecte "Acompanya a un avi" en una residència per a la gent gran amb voluntariat jove procedent d'un institut).
Grau de rellevància	<span style="background-color: #00728f; color: white; padding: 2px;">Important</span> Poc important

EIX 1.1 EL DIA A DIA DE LES ENTITATS I LES PERSONES QUE HI PARTICIPEN	
Descripció aportació (3)	Es valora positivament l'existència d'un voluntariat eficient dins els seus coneixements. En aquest sentit, però, es considera negativa la manca de definició del rol dels voluntaris i el fet que sovint se'ls exigeix coneixements com a experts o tècnics, fet que genera expectatives més altes que les que poden oferir les entitats, per exemple a vegades els voluntaris acaben fent formacions per les que no tenen tot el coneixement o experiència.
Grau de rellevància	<span style="background-color: #00728f; color: white; padding: 2px;">Important</span> Poc important

EIX 1.1 EL DIA A DIA DE LES ENTITATS I LES PERSONES QUE HI PARTICIPEN		
Descripció aportació (4)	Es valora positivament la proximitat dels voluntaris a l'entitat (sobretot en el cas de les entitats veïnals). Això permet: coneixement del tema, del territori i facilita una resposta molt ràpida en determinades ocasions i activitats.	
Grau de rellevància	Important	<b>Poc important</b>

EIX 1.1 EL DIA A DIA DE LES ENTITATS I LES PERSONES QUE HI PARTICIPEN		
Descripció aportació (5)	Es valora en negatiu el fet que el voluntariat és molt "esclau", sobretot perquè els voluntaris es repeteixen en diferents entitats i col·laboracions ("són sempre els mateixos a tot arreu").  En aquest sentit, es detecta també negativament una manca de compromís dels voluntaris, i una manca de coneixement i d'implicació en totes les activitats de l'entitat. S'explica que tot sovint hi ha falta d'assistència o només s'assisteix a activitats puntuals (per exemple la festa del barri en el cas de les entitats veïnals).	
Grau de rellevància	<b>Important</b>	Poc important

EIX 1.1 EL DIA A DIA DE LES ENTITATS I LES PERSONES QUE HI PARTICIPEN		
Descripció aportació (6)	Es valora negativament la manca de relleu i la dificultat per captar nous voluntaris a les entitats. En alguns casos a més hi ha una manca de relleu generacional. No obstant algunes entitats expliquen que no tenen problemes per captar nou voluntari de perfil jove, és el cas del Centre d'Estudis Comarcals d'Igualada, pel que fa a la secció de Ciències Ambientals (és un tema recent i no tenen problema per aglutinar voluntaris).	
Grau de rellevància	<b>Important</b>	Poc important

EIX 1.1 EL DIA A DIA DE LES ENTITATS I LES PERSONES QUE HI PARTICIPEN		
Descripció aportació (7)	En alguns casos es detecta negativament una excessiva personalització dels aspectes de l'entitat ("cadascú creu que el seu tema és el més important"). En aquest sentit, es considera que manca una renovació de les juntes de les entitats.	
Grau de rellevància	Important	<b>Poc important</b>



EIX 1.1 EL DIA A DIA DE LES ENTITATS I LES PERSONES QUE HI PARTICIPEN		
Descripció aportació (8)	Es considera que a vegades es veu al voluntari com algú que fa la tasca per treure'n alguna cosa a canvi, i no simplement per col·laborar. Es valora negativament el fet que s'espera alguna cosa a canvi de la tasca del voluntariat i el poc reconeixement que es dona.	
Grau de rellevància	Important	Poc important

### 2.1.1.2 Els recursos de les entitats

EIX 1.2 ELS RECURSOS DE LES ENTITATS		
Descripció aportació (1)	Es valora negativament la manca de material de que sovint disposen les entitats, com ara ordinadors, etc. ja que en alguns casos la demanda de material és superior a l'oferta existent.	
Grau de rellevància	Important	Poc important

EIX 1.2 ELS RECURSOS DE LES ENTITATS		
Descripció aportació (2)	<p>En general els voluntaris tenen despeses associades a la tasca de voluntariat que realitzen (com per exemple en desplaçament). Normalment les entitats no assumeixen aquestes despeses i això suposa una càrrega pels voluntaris.</p> <p>Aquest fet s'agreuja en el cas de voluntaris que són gent gran ja que tenint en compte les pensions baixes això suposa un sobre esforç per ells.</p> <p>No està clar si aquests costos els hauria d'assumir l'entitat (ja que moltes disposen de pocs recursos i això suposaria un esforç econòmic molt important) o l'administració (però es veu difícil de regular, a no ser que sigui a través de descomptes a les entitats).</p>	
Grau de rellevància	Important	Poc important

## 2.1.2 BLOC 2 TEMES DE RELACIONS I TREBALL EXTERN

### 2.1.2.1 La relació amb l'administració

EIX 2.1 LA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ		
Descripció aportació (1)	<p>Es comenta que en general la relació amb l'administració, sobretot la local, és fluida (“quan demanes t'atenen”) i bona. No obstant s'expressa que a vegades es nota distància entre administració i entitats, on es percep una sensació que l'administració es creu superior i això dificulta la feina.</p> <p>Es valora positivament cert canvi del personal tècnic, cap a una major eficiència i amb respostes resolutives per les entitats.</p>	
Grau de rellevància	<b>Important</b>	Poc important

EIX 2.1 LA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ		
Descripció aportació (2)	<p>Pel que fa a administracions superiors a la local, es comenta que no sempre hi ha tan bona relació. Tot i que hi ha dissens, ja que en algun cas, on s'aprofita el local i el personal disposats per la Generalitat la relació és molt bona.</p> <p>D'altra banda també es comenta que no sempre hi arriba a haver relació entre les entitats i l'administració supramunicipal, però aquest fet es considera que es culpa de les dues parts.</p> <p>S'expressa que l'administració de la Generalitat hauria d'anar a veure més sovint a les entitats, veure el que fan i donar orientacions. Situació que es dona poc.</p>	
Grau de rellevància	<b>Important</b>	Poc important

EIX 2.1 LA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ		
Descripció aportació (3)	<p>Es valora positivament “l'arribada de l'era digital” a l'administració, és a dir la introducció d'eines digitals per tal de dur a terme gestions que fins ara calia fer en persona o en paper. No obstant, es considera negatiu el fet que aquestes eines no resulten igual de fàcils o intuïtives per a totes les persones, fet que acaba dificultant la realització de la gestió, fins i tot més que abans. Es considera que encara no són prou fàcils i no estan adaptades a tots els perfils d'usuari.</p>	
Grau de rellevància	<b>Important</b>	Poc important

EIX 2.1 LA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ		
Descripció aportació (4)	Es valora negativament la percepció que hi ha que l'administració fa més cas quan més gran és l'entitat (més massa social, més reconeixement) o quan té interessos concrets, deixant a les entitats "més petites" més desamparades i sense resposta davant les necessitats d'orientació, o certs projectes sense atenció.	
Grau de rellevància	<b>Important</b>	Poc important

EIX 2.1 LA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ		
Descripció aportació (5)	Es considera que l'administració a vegades també fa aportacions interessants a les entitats, però en alguns casos queden al calaix, queden com a promesa, i no s'acaben de materialitzar, fet que es considera negatiu.  Es comenta que hi ha sovint massa dependència del color polític de l'administració respecte la seva relació amb les entitats.	
Grau de rellevància	<b>Important</b>	Poc important

EIX 2.1 LA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ		
Descripció aportació (6)	Es considera negativa la manca de coordinació que a vegades es detecta entre les entitats i l'administració (solapament d'activitats...)..	
Grau de rellevància	<b>Important</b>	Poc important

### 2.1.2.2 La comunicació i la incidència del que fem

EIX 2.2 LA COMUNICACIÓ I LA INCIDÈNCIA DEL QUE FEM		
Descripció aportació (1)	Es valora negativament el fet que tot i fer molta difusió de les activitats que es fan, en general hi ha una baixa participació. També es considera que tot sovint el missatge acaba arribant a qui ja ha participat.  En aquest sentit es comenta que a vegades les entitats tampoc saben explicar bé o no saben utilitzar els canals adequats per comunicar.	
Grau de rellevància	<b>Important</b>	Poc important

EIX 2.2 LA COMUNICACIÓ I LA INCIDÈNCIA DEL QUE FEM		
Descripció aportació (2)	<p>Es valoren positivament les noves tecnologies ja que han facilitat la tasca de comunicació de les entitats i han possibilitat que aquesta sigui més ràpida i arribi a més gent.</p> <p>No obstant, s'esmenta que no es pot basar tota la comunicació en aquestes ja que no tothom les utilitza, per exemple la gent gran. Per tant es continua confiant en el boca a boca i en comunicar usant diferents canals, tant nous com tradicionals, tot i que requereix més esforç.</p>	
Grau de rellevància	<b>Important</b>	Poc important

EIX 2.2 LA COMUNICACIÓ I LA INCIDÈNCIA DEL QUE FEM		
Descripció aportació (3)	<p>Es valora negativament el fet que cal estar molt pendent d'actualitzar les bases de dades dels contactes dels voluntaris i socis. Per fer-ho cal dedicar temps i preveure temps per fer les campanyes de comunicació (d'any a any segons com).</p>	
Grau de rellevància	Important	<b>Poc important</b>

EIX 2.2 LA COMUNICACIÓ I LA INCIDÈNCIA DEL QUE FEM		
Descripció aportació (4)	<p>Es considera que l'actual bombardeig d'informació provoca que la gent es dispersi, no atengui a totes les notícies (costa destriar el que és interessant i del que no) i per tant les comunicacions de les entitats es perden. Hi ha molts mitjans però poca comunicació, i a vegades aquesta és tergiversada.</p> <p>També es considera que costa trobar el to adequat del missatge perquè la gent hi presti atenció.</p>	
Grau de rellevància	<b>Important</b>	Poc important

EIX 2.2 LA COMUNICACIÓ I LA INCIDÈNCIA DEL QUE FEM		
Descripció aportació (5)	<p>Es valora positivament la relació amb els mitjans de comunicació locals, tot i que també es creu que a vegades les accions o projectes que s'hi publiquen acaben passant desapercebuts.</p>	
Grau de rellevància	<b>Important</b>	Poc important

### 2.1.2.3 Treball en xarxa: no estem sols

EIX 2.3 TREBALL EN XARXA: NO ESTEM SOLS	
Descripció aportació (1)	S'explica el valor positiu d'un projecte (Projecte acompanya a un avi) on es va anar als instituts fent parelles per afinitat d'un jove i una persona gran. Després ells ja queden on i quan trobar-se. Algunes parelles han seguit després del projecte de manera lliure. A l'actualitat és el segon any que es fa.
Grau de rellevància	Important <b>Poc important</b>

EIX 2.3 TREBALL EN XARXA: NO ESTEM SOLS	
Descripció aportació (2)	Es valora negativament el fet que sovint per tal de dur a terme accions en xarxa cal que l'entitat vagi molt al darrera dels agents. Necessitant planificacions de llarg termini, i destinant molt esforç, cosa que no sempre es poden permetre les entitats.
Grau de rellevància	<b>Important</b> Poc important

EIX 2.3 TREBALL EN XARXA: NO ESTEM SOLS	
Descripció aportació (3)	Es valora negativament el fet de necessitar recursos tècnics i de temps per trobar altres entitats per dur a terme un treball en xarxa.  Per exemple es comenta que es complicat trobar a la comarca altres entitats ambientals sense ànim de lucre amb les que col·laborar.
Grau de rellevància	<b>Important</b> Poc important

EIX 2.3 TREBALL EN XARXA: NO ESTEM SOLS	
Descripció aportació (4)	Es valora negativament la manca de coordinació i de comunicació real entre entitats. Es comenta que tot sovint els que acaben col·laborant són sempre els mateixos.
Grau de rellevància	<b>Important</b> Poc important

## 2.2 PROPOSTES DE MILLORA

### 2.2.1 BLOC 1 TEMES DE RELACIONS I TREBALL INTERN

#### 2.2.1.1 El dia a dia de les entitats i de les persones que hi participen

EIX 1.1 EL DIA A DIA DE LES ENTITATS I LES PERSONES QUE HI PARTICIPEN		
Descripció mesura (1)	Ampliar els dies i els horaris de les activitats que s'ofereixen (per exemple a l'Aula oberta de la Caixa)	
Accions relacionades	--	
Prioritat de la mesura	Prioritària	<b>Poc prioritària</b>

EIX 1.1 EL DIA A DIA DE LES ENTITATS I LES PERSONES QUE HI PARTICIPEN		
Descripció mesura (2)	Donar valor a la tasca del voluntari.	
Accions relacionades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconèixer el voluntariat a nivell laboral. Incloure aquesta tasca i valorar-la a nivell curricular.</li> <li>• Millorar el reconeixement del voluntari com es fa en altres països: per exemple oferint descomptes.</li> </ul>	
Prioritat de la mesura	<b>Prioritària</b>	Poc prioritària

EIX 1.1 EL DIA A DIA DE LES ENTITATS I LES PERSONES QUE HI PARTICIPEN		
Descripció mesura (3)	Donar reforç moral i econòmic a les entitats des de les administracions sobretot en temes de gestió.	
Accions relacionades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potenciar per part de l'administració campanyes de reconeixement, que busquin canviar la imatge del voluntariat.</li> <li>• Donar recursos econòmics a les entitats per facilitar-los les tasques de gestió internes.</li> </ul>	
Prioritat de la mesura	<b>Prioritària</b>	Poc prioritària

EIX 1.1 EL DIA A DIA DE LES ENTITATS I LES PERSONES QUE HI PARTICIPEN		
Descripció mesura (4)	Rebre informació de forma simplificada i al dia de la normativa aplicable.	
Accions relacionades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enviar des de l'administració informació de les actualitzacions de normativa a totes les entitats (correu electrònic o paper, en funció de les preferències de les entitats).</li> </ul>	
Prioritat de la mesura	Prioritària	<b>Poc prioritària</b>

EIX 1.1 EL DIA A DIA DE LES ENTITATS I LES PERSONES QUE HI PARTICIPEN		
Descripció mesura (5)	Crear una base de dades de voluntaris.	
Accions relacionades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crear una borsa de voluntaris territorial per quan es requereixi un perfil o nombre de voluntaris específic, poder-los trobar.</li> </ul>	
Prioritat de la mesura	<b>Prioritària</b>	Poc prioritària

EIX 1.1 EL DIA A DIA DE LES ENTITATS I LES PERSONES QUE HI PARTICIPEN		
Descripció mesura (6)	Inculcar la filosofia del voluntari des de petits.	
Accions relacionades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crear una línia de serveis a la comunitat a les escoles i instituts dins del currículum escolar.</li> <li>• Establir-ho com una rutina per als joves.</li> <li>• Establir el voluntariat en joves a partir dels 12 anys o abans per inculcar els valors del voluntariat.</li> </ul>	
Prioritat de la mesura	<b>Prioritària</b>	Poc prioritària

EIX 1.1 EL DIA A DIA DE LES ENTITATS I LES PERSONES QUE HI PARTICIPEN		
Descripció mesura (7)	Reduir les entitats a objectius diferents i més concrets, per facilitar la identificació de persones amb una branca de l'entitat.	
Accions relacionades	--	
Prioritat de la mesura	Prioritària	<b>Poc prioritària</b>

EIX 1.1 EL DIA A DIA DE LES ENTITATS I LES PERSONES QUE HI PARTICIPEN		
Descripció mesura (7)	Donar a conèixer la tasca del voluntariat a les persones amb edat propera a la jubilació com a possible activitat a realitzar un cop deixin de treballar.	
Accions relacionades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enviar una carta a totes les persones que es preveu que es jubilin cada any informant-los dels beneficis del voluntariat i les diferents entitats existents a la seva zona on poder participar.</li> </ul>	
Prioritat de la mesura	<b>Prioritària</b>	Poc prioritària

### 2.2.1.2 Els recursos de les entitats

EIX 1.2 ELS RECURSOS DE LES ENTITATS		
Descripció mesura (1)	Ofertir més formació per als voluntaris que ofereixen formació a altres persones.	
Accions relacionades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crear un protocol per derivar les demandes de formació a altres opcions (classes als centres cívics, etc.).</li> <li>• Fer arribar les demandes de formació a les administracions.</li> </ul>	
Prioritat de la mesura	<b>Prioritària</b>	Poc prioritària

EIX 1.2 ELS RECURSOS DE LES ENTITATS		
Descripció mesura (2)	Potenciar el mecenatge, per tal de dependre menys de les subvencions.	
Accions relacionades	--	
Prioritat de la mesura	Prioritària	<b>Poc prioritària</b>



EIX 1.2 ELS RECURSOS DE LES ENTITATS		
Descripció mesura (3)	Aprofitar els recursos existents (per exemple de material) de les administracions per compartir-los.	
Accions relacionades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprofitar els locals públics existents per diferents activitats (per exemple les escoles a partir de les 17h)</li> <li>• Reciclar materials (ordinadors d'empreses, etc.)</li> <li>• Compartir recursos entre entitats.</li> </ul>	
Prioritat de la mesura	<b>Prioritària</b>	Poc prioritària

EIX 1.2 ELS RECURSOS DE LES ENTITATS		
Descripció mesura (4)	Permetre que les entitats gestionin els seus recursos a nivell empresarial, valorant només el què es pot fer en funció del què més cal o més demanda té.	
Accions relacionades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oferir formació logística i tècnica a les entitats, de forma que les persones que gestionen l'entitat coneguin bé els temes de gestió, d'organització, etc.</li> <li>• Simplificar la gestió de les entitats.</li> </ul>	
Prioritat de la mesura	<b>Prioritària</b>	Poc prioritària

EIX 1.2 ELS RECURSOS DE LES ENTITATS		
Descripció mesura (5)	<p>Facilitar descomptes (o possibilitar que sigui gratuït) en el pagament de subministres per a les entitats i per als desplaçaments.</p> <p><i>Es va generar un debat entorn aquesta qüestió per detallar qui hauria d'assumir els costos associats a la tasca dels voluntaris o els costos fixos de l'entitat. En aquest sentit, alguns creien que recauen a l'administració pública i altres creien que s'haurien de tenir en compte des de l'entitat (i planificar-los correctament) on seria d'ajuda disposar de descomptes o bonificacions.</i></p>	
Accions relacionades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Possibilitar que les entitats socials siguin lliures d'impostos.</li> <li>• Oferir descomptes a les entitats o gratuïtat en la compra de títols de transport.</li> <li>• Oferir descomptes a les entitats o gratuïtat en les factures de subministres.</li> </ul>	
Prioritat de la mesura	<b>Prioritària</b>	Poc prioritària

## 2.2.2 BLOC 2 TEMES DE RELACIONS I TREBALL EXTERN

### 2.2.2.1 La relació amb l'administració

EIX 2.1 LA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ		
Descripció mesura (1)	Permetre menys burocràcia, i afavorir la fluïdesa i la coordinació en la relació administració i entitat.	
Accions relacionades	--	
Prioritat de la mesura	<b>Prioritària</b>	Poc prioritària

EIX 2.1 LA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ		
Descripció mesura (2)	Fer les eines de digitalització dels processos de l'administració molt més accessibles, aptes per tots els públics.	
Accions relacionades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientar i ensenyar a fer-les anar millor, a un nivell d'usuari bàsic.</li> <li>• Donar suport per part de tècnics municipals per omplir formularis i fer anar les eines digitals.</li> </ul>	
Prioritat de la mesura	<b>Prioritària</b>	Poc prioritària

EIX 2.1 LA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ		
Descripció mesura (3)	Fer més propera l'administració de la Generalitat a les entitats.	
Accions relacionades	--	
Prioritat de la mesura	<b>Prioritària</b>	Poc prioritària

### 2.2.2.2 La comunicació i la incidència del que fem

EIX 2.2 LA COMUNICACIÓ I LA INCIDÈNCIA DEL QUE FEM		
Descripció mesura (1)	Comunicar bé el que es fa des de les entitats amb el suport de l'administració.	
Accions relacionades	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fer activitats més atractives per captar més assistents</li> </ul>	
Prioritat de la mesura	Prioritària	<b>Poc prioritària</b>

EIX 2.2 LA COMUNICACIÓ I LA INCIDÈNCIA DEL QUE FEM		
Descripció mesura (2)	Ofertir cursos per l'ús de les tecnologies i nous canals per la comunicació de les entitats.	
Accions relacionades	--	
Prioritat de la mesura	Prioritària	<b>Poc prioritària</b>

EIX 2.2 LA COMUNICACIÓ I LA INCIDÈNCIA DEL QUE FEM		
Descripció mesura (3)	Facilitar l'ús dels mitjans públics àmpliament coneguts per la comunicació de les entitats.	
Accions relacionades	<ul style="list-style-type: none"> <li>Usar més canals de comunicació i els mitjans públics locals (televisió i ràdio).</li> <li>Promoure que les entitats puguin publicar de forma gratuïta en aquests mitjans públics.</li> </ul>	
Prioritat de la mesura	<b>Prioritària</b>	Poc prioritària

EIX 2.2 LA COMUNICACIÓ I LA INCIDÈNCIA DEL QUE FEM		
Descripció mesura (4)	Fer difusió conjunta entre les entitats, definint un format comú, que ajudi a identificar a les entitats per part de les persones.	
Accions relacionades	--	
Prioritat de la mesura	<b>Prioritària</b>	Poc prioritària

### 2.2.2.3 Treball en xarxa: no estem sols

EIX 2.3 TREBALL EN XARXA: NO ESTEM SOLS			
Descripció mesura (1)	Crear un canal de comunicació i d'intercanvi d'experiències entre entitats.		
Accions relacionades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rebre informació d'experiències pilot de treball en xarxa, entre agents i entitats.</li> </ul>		
Prioritat de la mesura	<table border="1"> <tr> <td style="background-color: #00728f; color: white;"><b>Prioritària</b></td> <td>Poc prioritària</td> </tr> </table>	<b>Prioritària</b>	Poc prioritària
<b>Prioritària</b>	Poc prioritària		

EIX 2.3 TREBALL EN XARXA: NO ESTEM SOLS			
Descripció mesura (2)	Establir taules rodones entre agents per definir calendaris comuns, accions, col·laboracions, etc.		
Accions relacionades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tenir un coordinador per gestionar i organitzar aquestes taules rodones (per districte, municipi o per barris).</li> <li>• Donar a conèixer més els Plans d'acció Comunitària, dinamitzar-los més, i incorporar-hi la figura de coordinació.</li> </ul>		
Prioritat de la mesura	<table border="1"> <tr> <td style="background-color: #00728f; color: white;"><b>Prioritària</b></td> <td>Poc prioritària</td> </tr> </table>	<b>Prioritària</b>	Poc prioritària
<b>Prioritària</b>	Poc prioritària		

## 2.3 APORTACIONS NO DEBATUDES A LA SESSIÓ RECOLLIDES PER ESCRIT

### 2.3.1 BLOC 1 TEMES DE RELACIONS I TREBALL INTERN

#### 2.3.1.1 El dia a dia de les entitats i de les persones que hi participen (Eix 1.1)

DIAGNOSI	
Aspectes positius a mantenir o potenciar	Aspectes negatius o a millorar
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assessorament, indicacions i resolució de dubtes per part de l'administració.</li> <li>• Fer de voluntari dona "vitamines" a l'ànima.</li> <li>• En els programes d'activitats s'ha d'indicar clarament l'aula oberta de voluntariat, no és tracta d'un curs d'informàtica sinó que és una aula oberta.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta personal per assistir els problemes de la gent gran d'Igualada.</li> <li>• Els mesos d'estiu el col·lectiu de voluntaris grans no poden assistir a l'entitat perquè han de cuidar dels nets, falta gent jove.</li> <li>• Caldria saber en el territori on s'adreça la recerca de voluntariat. En el cas d'Igualada s'ha adreça a ATLAS (entitats ubicades a Igualada), però no hi ha hagut resposta.</li> <li>• Manca adoptar les noves tecnologies.</li> <li>• No hi ha molta gent que tingui ganes de passar una tarda o un matí fent feina pels altres.</li> <li>• Costa trobar activitats atractives on participi la gent del carrer. Una part de la culpa també és de les entitats, però els actius també són limitats.</li> <li>• El nombre de voluntaris és baix, calen més campanyes de sensibilització.</li> </ul>

MESURES
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cal simplificar les gestions i les feines.</li> <li>• Que l'administració informi de les noves normatives i doni pautes.</li> <li>• Demanar al Departament d'Ensenyament que inclogui una hora (mensual o trimestral) als currículums escolars per introduir els nens en el món del voluntariat.</li> <li>• Rejuvenir les entitats per mitjà de seccions o objectius específics.</li> <li>• Mesurar la rendibilitat de les accions.</li> </ul>

### 2.3.1.2 Els recursos de les entitats (Eix 1.2)

<b>DIAGNOSI</b>	
<b>Aspectes positius a mantenir o potenciar</b>	<b>Aspectes negatius o a millorar</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Es positiva la formació que darrerament ofereix el Consell Comarcal.</li> <li>• És positiu el fet d'espavilar-se i que les entitats busquin la manera de trobar recursos.</li> <li>• Nova entrada de subvencions.</li> <li>• Les persones resolutives i independents que funcionen soles.</li> <li>• Els propis de l'entitat, els que s'aconsegueixen per mitjà d'accions i els que es donen per part dels membres o altres accions.</li> <li>• Busquem els recursos que tenim fent activitats, per tant som gairebé autosuficients.</li> <li>• Quotes dels socis i subvencions de l'Ajuntament pel funcionament dia a dia i per publicacions.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manquen voluntaris especialitzats o amb coneixements per fer tasques molt específiques.</li> <li>• Manca disposar d'informació de les novetats en normativa.</li> <li>• Hi ha un envelliment dels serveis.</li> <li>• Manca transparència en la gestió dels diners.</li> <li>• Manca una gestió intel·ligent dels recursos.</li> <li>• Falta una base de dades on poder anar a buscar voluntaris per temes específics.</li> <li>• Hi ha dificultats per justificar les subvencions i es triga en cobrar-les.</li> <li>• Hi ha obstacles per aconseguir altres fonts d'ingressos procedents d'actes populars.</li> <li>• La llei de transparència econòmica.</li> <li>• Convindria més suport pel funcionament de l'activitat.</li> <li>• Hi ha pocs recursos tècnics aprofitables.</li> <li>• Falten locals on poder fer les activitats.</li> <li>• Falten recursos informàtics</li> </ul>
<b>MESURES</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oferir cursos de comptabilitat específica per les entitats. L'administració hauria d'oferir eines per facilitar a les entitats les seves tasques de funcionament perquè els recursos són escassos.</li> <li>• Permetre cert grau de poder econòmic a l'entitat, possibilitar el cobrament per les activitats.</li> <li>• Disposar de tècnics de dinamització.</li> </ul>	

## 2.3.2 BLOC 2 TEMES DE RELACIONS I TREBALL EXTERN

### 2.3.2.1 La relació amb l'administració (Eix 2.1)

DIAGNOSI	
Aspectes positius a mantenir o potenciar	Aspectes negatius o a millorar
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sempre es troben funcionaris eficients que donen suport i solucionen problemes (tot i que són pocs).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta una oficina a nivell local que gestioni el voluntariat.</li> <li>Caldria millorar la coordinació en les accions que es duen a terme.</li> <li>Manca comunicar millor l'administració de l'ATLAS, eina per ser voluntari.</li> <li>Caldria que l'administració incidís més per establir col·laboracions entre entitats i escoles per exemple.</li> </ul>

MESURES
<ul style="list-style-type: none"> <li>L'administració hauria de tenir més en compte quan planifica accions, les activitats que es fan des de les entitats.</li> <li>Disposar de canals més ràpids de resposta per part de l'administració.</li> <li>Escollir les propostes de les entitats en general i de la gent gran en particular.</li> <li>Donar facilitats a entitats que tenen molts voluntaris.</li> <li>Fer més propera i empàtica l'administració.</li> </ul>

### 2.3.2.2 La comunicació i la incidència del que fem (Eix 2.2)

DIAGNOSI	
Aspectes positius a mantenir o potenciar	Aspectes negatius o a millorar
<ul style="list-style-type: none"> <li>Quan hi ha participació de l'administració pública s'aconsegueix més ressò.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A vegades no s'explica tot els que es fa o no es sap com comunicar-ho.</li> <li>Es desconeixen els canals adequats per informar. Hi ha programes de l'administració (com per exemple Òmnia) que la gent no coneix.</li> <li>Tot i que la comunicació arriba i l'espectre d'activitats és ampli, la participació no és gaire elevada.</li> <li>No es dóna valor a les notícies positives.</li> </ul>

MESURES
<ul style="list-style-type: none"> <li>Fer una difusió efectiva de les accions planificades.</li> <li>Professionalitzar els voluntaris en les tasques de comunicació.</li> <li>Potenciar molt més les activitats adreçades a la gent gran.</li> <li>Fer arribar més missatges positius a les escoles perquè obrin les portes a les entitats.</li> </ul>

### 2.3.2.3 Treball en xarxa: no estem sols (Eix 2.3)

DIAGNOSI	
Aspectes positius a mantenir o potenciar	Aspectes negatius o a millorar
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Al ser una ciutat petita, les entitats ens comuniquem entre nosaltres quan necessitem voluntaris.</li> <li>• Treballem amb altres entitats (Càrites, Dones dels dimecres, etc.) que són les que fan una major aportació de voluntaris.</li> <li>• Al 2015 es va fusionar el Centre d'Estudis Comarcals d'Igualada amb AENA (Associació per l'Estudi de la Natura de l'Anoia) amb la que ja fèiem activitats conjuntes i hi havia molta sinèrgia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No cal duplicar accions o recursos, caldria col·laborar més.</li> <li>• Pèrdua de personalitat.</li> <li>• Cal millorar la comunicació entre entitats.</li> <li>• Falta temps per poder millorar les relacions, i les entitats se senten soles i aïllades.</li> </ul>

MESURES
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cal augmentar el treball en xarxa.</li> <li>• Coordinar les accions similars que es fan a diferents entitats.</li> <li>• Crear un registre d'entitats amb gent interessada en col·laborar, permetent la relació i la intercomunicació.</li> </ul>

*La petjada de carboni associada als desplaçaments dels assistents a totes les sessions del procés de participació del 3r Congrés Català de l'Associacionisme i el voluntariat serà calculada i compensada amb la contribució en un projecte d'energies renovables i compromís social de la cartera de [Clean CO2](#).*



## ANNEX I      RECULL FOTOGRÀFIC DE LA SESSIÓ

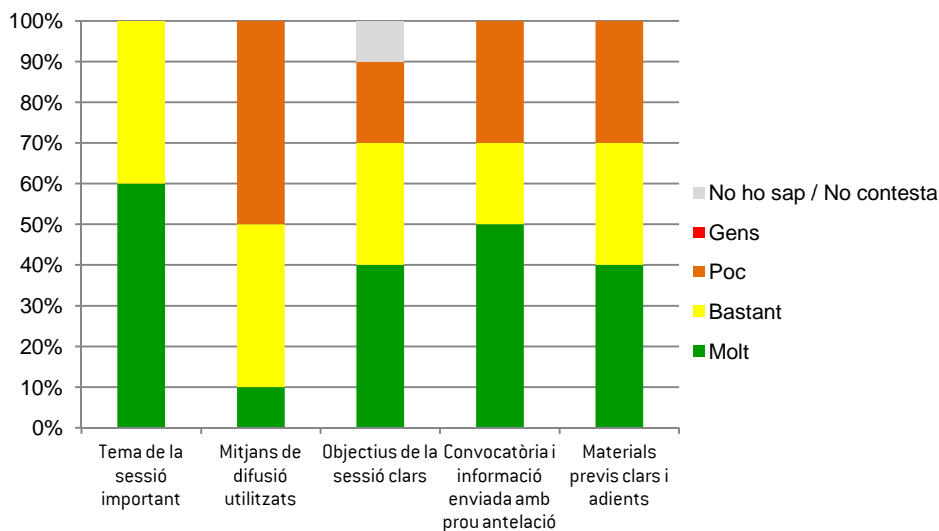


## ANNEX II RESULTATS DE L'ENQUESTA D'AVALUACIÓ DE LA SESSIÓ

En aquest apartat s'inclouen els resultats de les enquestes d'avaluació de la sessió feta el 31 de març a Igualada.

L'avaluació feta de la preparació de la sessió varia en funció de l'aspecte valorat. L'element més ben valorat ha estat el tema de la sessió, on el 60% dels assistents l'ha puntuat com a molt correcte i la resta com a bastant. Per contra, el mitjana de difusió utilitzats per la difusió és l'element pitjor valorat ja que el 50% dels la resposta escollida va ser poc correcte.

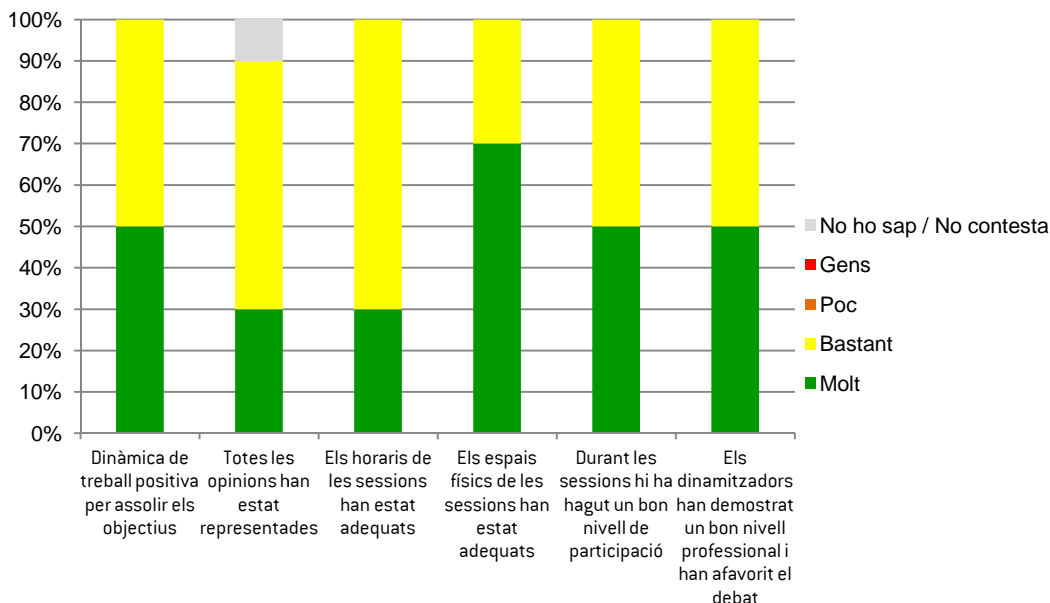
Figura 2.1 Valoració de la preparació de la sessió



Font: Enquesta d'avaluació de la sessió feta a Igualada (31/03/2016)

L'execució de la sessió es valora en la seva majoria com a bona, ja que pràcticament les respostes han coincidit en valorar els diferents elements com a molt o bastant.

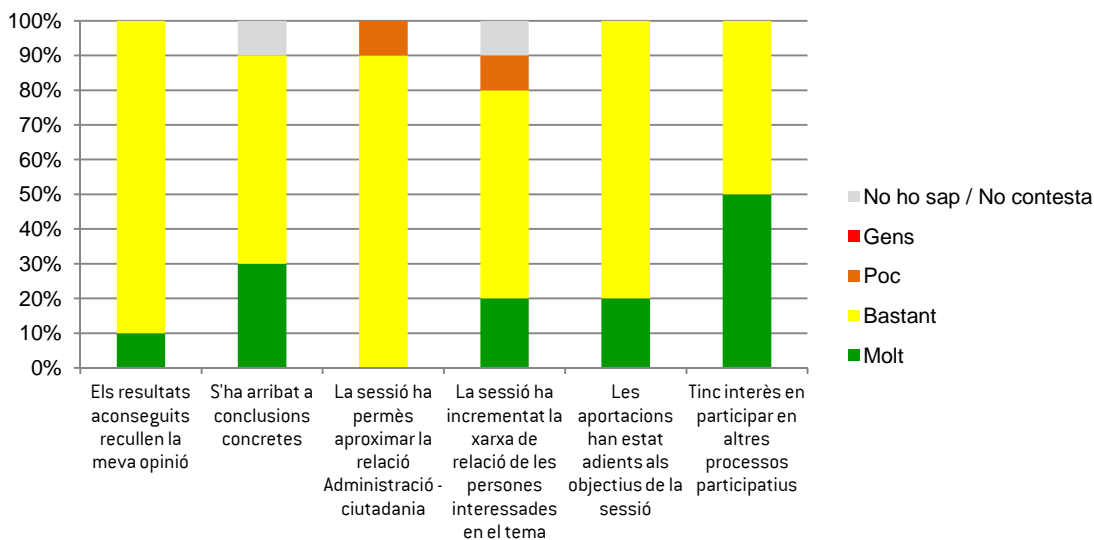
**Figura 2.2 Valoració sobre l'execució de les sessions informatives i els tallers participatius**



Font: Enquesta d'avaluació de la sessió feta a Igualada (31/03/2016)

Les expectatives dels participants estaven en bastant acord amb els resultats aconseguits. Cal destacar negativament la valoració feta de que la sessió facilités l'aproximació de la relació administració i ciutadania i l'increment de la xarxa de relació de les persones interessades en el tema.

**Figura 2.3 Valoració sobre les expectatives respecte dels resultats de la sessió**

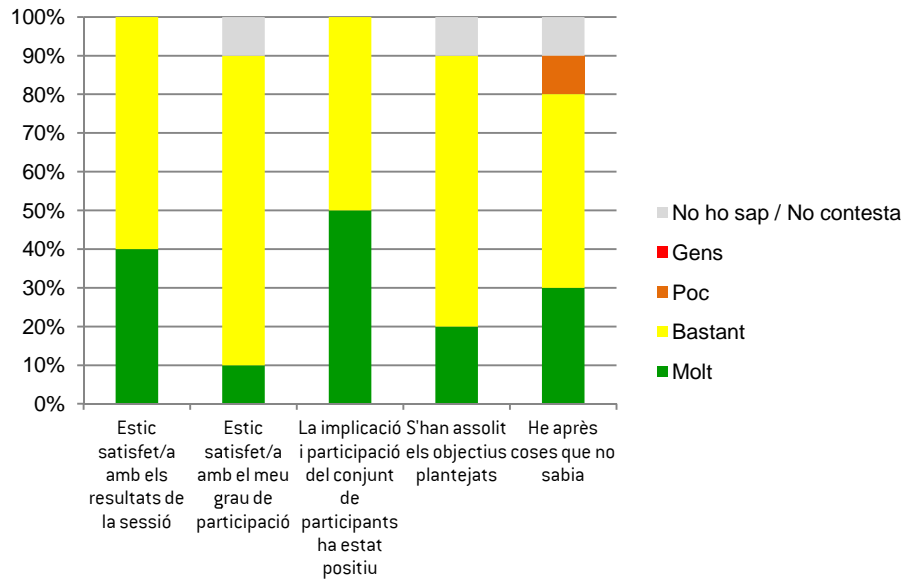


Font: Enquesta d'avaluació de la sessió feta a Igualada (31/03/2016)

La valoració global feta pels assistents és bona ja que en tots els casos la resposta escollida ha estat en molt o bastant acord de compliment. En la única

pregunta en que una resposta ha estat poc és “He après coses que no sabia” malgrat més del 80% dels assistents ha respost conforme ha après molt o bastant.

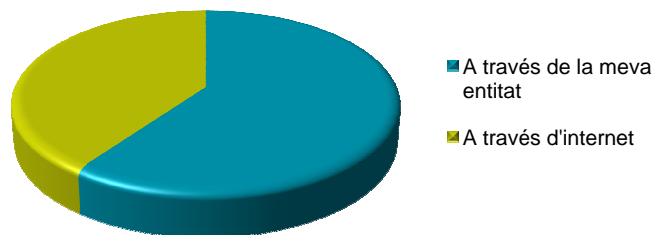
**Figura 2.4 Valoració global**



Font: Enquesta d'avaluació de la sessió feta a Igualada (31/03/2016)

L'accés a la convocatòria s'ha fet mitjançant dos canals: a través de l'entitat i a través d'internet.

**Figura 2.5 Accés a la convocatòria**



Font: Enquesta d'avaluació de la sessió feta a Igualada (31/03/2016)

